

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
Петрозаводского городского округа  
«Детский сад комбинированного вида №90 «Теремок»



УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МДОУ  
«Детский сад комбинированного  
вида №90 «Теремок»  
М.В. Варезкина

**План внедрения профессионального стандарта «Педагог»(воспитатель)в МДОУ № 90**

**Цель:** Обеспечение перехода учреждения на работу в условиях действия профессионального стандарта «Педагог».

**Задачи:**

1. Разработать организационно-управленческие решения, регулирующие введение профессионального стандарта.
2. Привести в соответствие с профессиональным стандартом нормативно-правовую базу ДОУ.
3. Организовать методическое и информационное сопровождение реализации введения профессионального стандарта.

**План:**

- 1.1. Создать рабочую группу по разработке плана действий по переходу на профстандарты – январь февраль 2020 г. (отв. Варезкина М.В. – заведующий).
- 1.2. Разработка и утверждение плана работы ДОУ по переходу к работе в условиях действия профстандарта – январь – март 2020 г. (отв. Варезкина М.В. – заведующий).
- 1.3. Организация ознакомления педагогических работников ДОУ с содержанием профстандарта – март – октябрь 2020 г. (отв. Ильина О.Д. – зам. зав по ВМР): консультации, семинар-практикум, информационный стенд.
- 1.4. Организация и проведение педагогами самооценки (самоанализа) профессионального уровня в соответствии с требованиями профстандарта – ноябрь 2020 г. (отв. Ильина О.Д. – зам. зав. по ВМР, Кузьмина Ю. А. – старший воспитатель).
- 1.5. Совместное обсуждение результатов анализа и разработка оптимальных путей устранения проблем для каждого педагога – декабрь 2020 – март 2021 г. (отв. Ильина О.Д. – зам. зав. по ВМР, Кузьмина Ю. А. – старший воспитатель).
- 1.6. Разработка положения об утверждении уровней профессионального стандарта педагога в ОО («начинающий педагог», «продвинутый педагог», «педагог-исследователь» и др.) (отв. Малолетникова И.Г., Кашина А. Е.) – март 2021 – апрель 2022.
- 1.7. Приведение в соответствие локальных актов ДОУ (Устав, Коллективный договор, Правила внутреннего трудового распорядка, Трудовой договор, должностная инструкция, Положение об оплате труда, Положение о стимулирующих выплатах, положение об аттестации) (отв. Варезкина М.В. – заведующий ) в течение 2020 г. – 2021 г.

## **2. Организация обучения педагогических работников**

- 2.1. Обучение на курсах повышения квалификации по переходу на профессиональный стандарт педагога – октябрь 2020 г. – апрель 2021 г. (отв. Ильина О.Д. – зам. зав. по ВМР).
- 2.2. Планирование и осуществление повышения квалификации (профессиональной переподготовки) педагогов – октябрь 2020г. – апрель 2021 г. (отв. Варежкина М. В. – заведующий, Ильина О.Д. – зам. зав. по ВМР).
- 2.3. Выполнение педагогами мероприятий по повышению профессионального уровня в соответствии с индивидуальными образовательными маршрутами профессионального развития – в течение с 2020 – 2021 уч. года (отв. Ильина О.Д. – зам. зав. по ВМР, Кузьмина Ю. А. – старший воспитатель).
- 2.4. Активное участие в районных мероприятиях, направленных на повышение профессионального уровня педагогических работников - в течение 2020 – 2021 уч. года (отв. Ильина О.Д. – зам. зав. по ВМР, Кузьмина Ю. А. – старший воспитатель).
- 2.5. Проведение мониторинга соответствия профессиональных компетенций педагогов ДОУ требованиям профессионального стандарта «Педагог дошкольного образования» - сентябрь 2020 г (отв. Ильина О.Д. – зам. зав. по ВМР, Кузьмина Ю. А. – старший воспитатель).

### **Планируемые результаты:**

- Создание современной, гибкой системы повышения квалификации педагогов ДОУ.
- Совершенствование учебно-методического сопровождения образовательного процесса.
- Повышение профессионального мастерства педагогов.
- Внедрение современных технологий в образовательный процесс.